

Платежная система АТОЛ Pay: настройка и выполнение оплаты через СБП и по схеме BNPL

Атол PAY — платежная система, поддерживающая несколько разновидностей оплаты по QR-коду: через СБП (может быть подключено несколько банковских продуктов), «Плати QR», BNPL (в настоящее время доступен только один банковский продукт — «Долями»).

Для того чтобы методы оплаты были доступны на кассе, их предварительно необходимо подключить в личном кабинете АТОЛ Pay. Если используется покассовый учет, необходимо привязать к рабочим местам кассира (РМК) подключенные продукты (продукт «Долями» также можно привязать к РМК; кроме того, этот метод оплаты автоматически становится доступным на всех зарегистрированных в ЛК кассах).

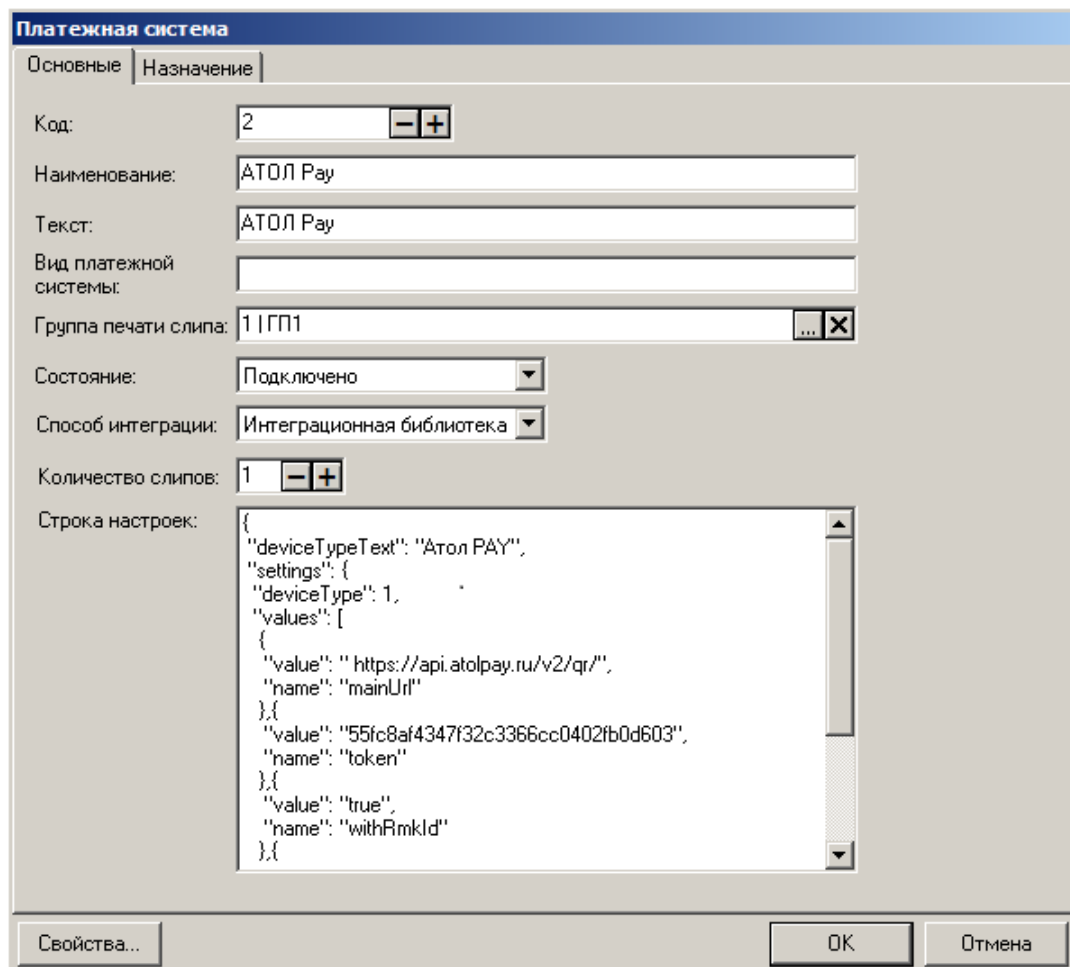
В Frontol Администраторе необходимо настроить одну платежную систему АТОЛ Pay и один вид оплаты, привязанный к этой платежной системе. При оплате на кассе через ПС АТОЛ Pay будут выведены все способы оплаты, подключенные к рабочему месту кассира в личном кабинете сервиса.

Настройка платежной системы в Frontol

Запустите Frontol Администратор. Перейдите в категорию «Настройки» и далее «Системные \ РМ и оборудование \ Платежные системы \ Устройства».

Нажмите на кнопку , чтобы добавить новую платежную систему.

Закладка «Основные»



Платежная система

Основные | Назначение

Код: 2

Наименование: АТОЛ Pay

Текст: АТОЛ Pay

Вид платежной системы:

Группа печати слипа: 1 | ГП1

Состояние: Подключено

Способ интеграции: Интеграционная библиотека

Количество слипов: 1

Строка настроек:

```
{
  "deviceTypeText": "Атол PAY",
  "settings": {
    "deviceType": 1,
    "values": [
      {
        "value": "https://api.atolpay.ru/v2/qr/",
        "name": "mainUrl"
      },
      {
        "value": "55fc8af4347f32c3366cc0402fb0d603",
        "name": "token"
      },
      {
        "value": "true",
        "name": "withRmkId"
      }
    ]
  }
}
```

Свойства... OK Отмена

Наименование. Необходимо ввести название платежной системы — например, «АТОЛ Рау».

Группа печати слипа. Задайте ГП, на которой будет выполняться печать слипов при оплате, начислении бонусов и скидок, внутренней оплате, продаже услуг и отчетов при использовании данной ПС.

Состояние. Укажите «Подключено».

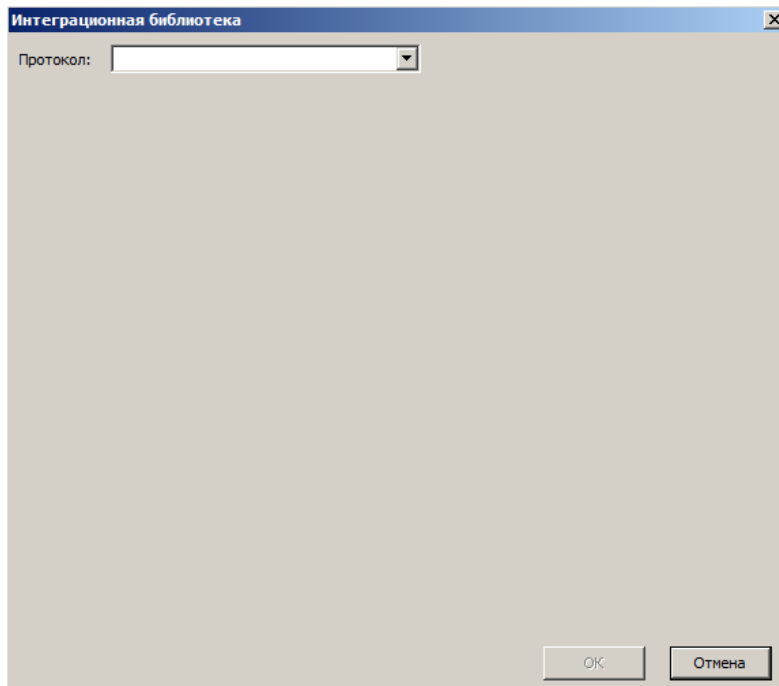
Способ интеграции. Выберите «Интеграционная библиотека».

Количество слипов. Укажите необходимое количество слипов (по умолчанию — 0).

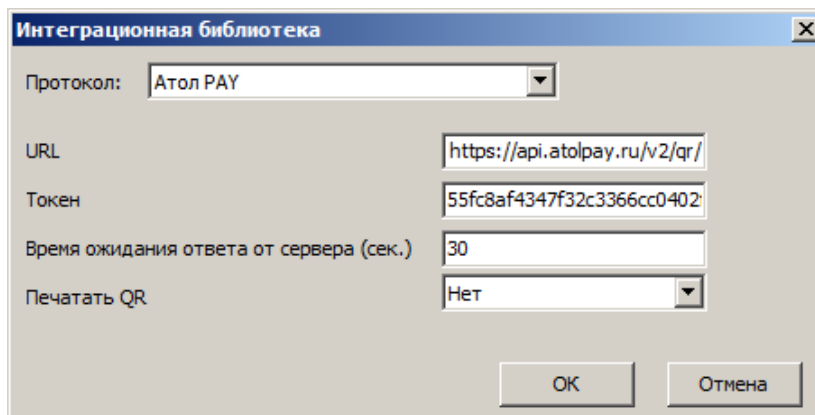
Закладка «Назначение»

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled 'Платежная система' (Payment System). It has two tabs: 'Основные' (Main) and 'Назначение' (Assignment). The 'Назначение' tab is active. On the left side of the tab, there is a vertical list of four buttons: 'Оплата' (Payment), 'Продажа услуг' (Sale of services), 'Бонусы и скидки' (Bonuses and discounts), and 'Подарочные карты' (Gift cards). The 'Оплата' button is currently selected. To the right of this list, under the heading 'Оплата', there is a label 'Валюта платежной системы:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing 'Валюта ККМ' (KCM Currency) as the selected option. At the bottom of the dialog box, there are three buttons: 'Свойства...' (Properties...), 'OK', and 'Отмена' (Cancel).

Оплата. Оставьте настройку по умолчанию — «Валюта ККМ».



Протокол. Выберите систему быстрых платежей АТОЛ Pay.



URL. Ссылка на подключение к API — автоматически заполняется значением **https://api.atolpay.ru/v2/qr.**

Токен. Вставьте секретный авторизационный код, который необходимо сгенерировать в личном кабинете АТОЛ Pay (см. на стр. 6).

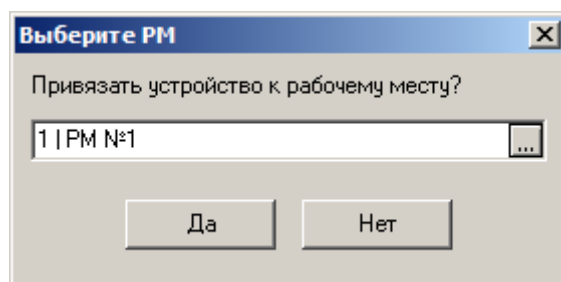
Время ожидания (сек.). Таймаут при подключении, отправке и чтении данных при взаимодействии с сервером АТОЛ Pay. Данная настройка никак не связана со сроком жизни QR-кода (устанавливается банком), не влияет на бизнес-процессы и определяет лишь интервал времени между обращением ПО Frontol 6 к СБП и выдачей ПО сообщения о том, что сервис недоступен.

Минимальное доступное значение настройки — 5 секунд (по умолчанию 30 сек.).

Печатать QR. «Нет» — QR-код после получения не будет печататься на слипе, «Да» — будет печататься.

Сохраните изменения в каждом окне, нажав кнопку [**ОК**].

Привяжите данную платежную систему к рабочему месту, с которого будут производиться регистрации с оплатой через АТОЛ Pay.



Настройка оплаты в Frontol

В Frontol Администратор перейдите по адресу: «Системные справочники \ Оплаты \ Виды».

Нажмите на кнопку , чтобы создать новый вид оплаты.

Наименование. Введите название нового вида оплаты (в нашем примере — «QR-кодом»).

Тип оплаты ККМ. Укажите «1» (тип оплаты картой).

Операция. Выберите «Оплата банковской картой или QR-кодом» в выпадающем списке.

Фискальный способ оплаты. Выберите «Безналичными».

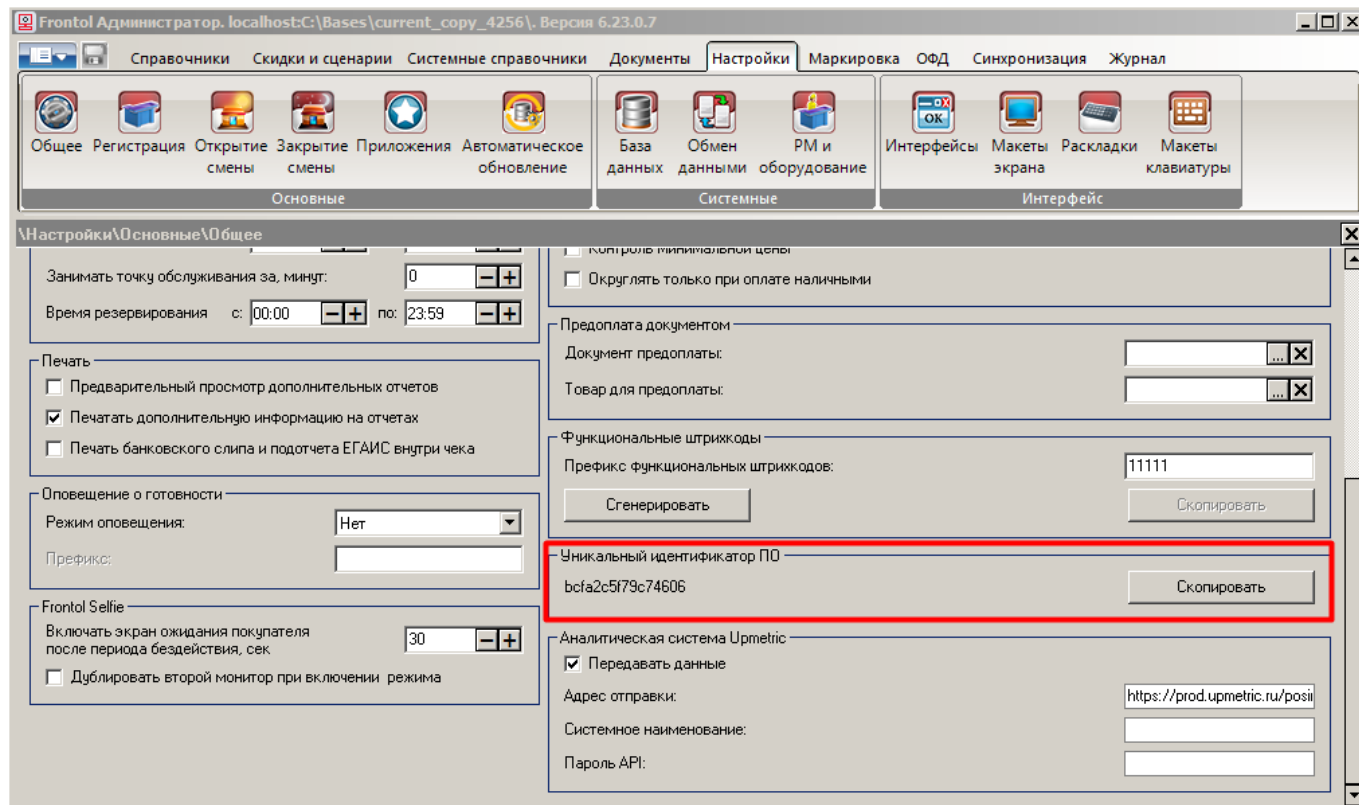
Группа печати слипа. Задайте ГП, на которой будет выполняться печать слипов при оплате, начислении бонусов и скидок, внутренней оплате, продаже услуг и отчетов при использовании данной ПС. Это должна быть ГП, привязанная к рабочему месту, с которого будут производиться регистрации с оплатой данным видом оплаты через ПС АТОЛ Pay.

Платежная система. Укажите настроенную ранее платежную систему (в нашем примере «АТОЛ Pay»).

Получение уникального идентификатора ПО

Значение уникального идентификатора кассового программного обеспечения необходимо для регистрации РМК в личном кабинете АТОЛ Pay.

Уникальный идентификатор ПО присылается модулем авторизации АТОЛ Cloud после успешной авторизации устройства и отображается в интерфейсе приложения администратора в справочнике «Настройки\Основные\Общее».



Frontol Администратор. localhost:C:\Bases\current_copy_4256\, Версия 6.23.0.7

Справочники Скидки и сценарии Системные справочники Документы **Настройки** Маркировка ОФД Синхронизация Журнал

Основные: Общее, Регистрация, Открытие смены, Закрытие смены, Приложения, Автоматическое обновление

Системные: База данных, Обмен данными, РМ и оборудование

Интерфейс: Интерфейсы, Макеты экрана, Раскладки клавиатуры, Макеты клавиатуры

Настройки\Основные\Общее

Занимать точку обслуживания за, минут: 0

Время резервирования: с: 00:00 по: 23:59

Печать:

- ☐ Предварительный просмотр дополнительных отчетов
- ☒ Печатать дополнительную информацию на отчетах
- ☐ Печать банковского слипа и подотчета ЕГАИС внутри чека

Оповещение о готовности:

Режим оповещения: Нет

Префикс:

Frontol Selfie:

Включать экран ожидания покупателя после периода бездействия, сек: 30

☐ Дублировать второй монитор при включении режима

Уникальный идентификатор ПО: bcfa2c5f79c74606

Скопировать



Для получения уникального идентификатора ПО необходимо:

- находиться не в демонстрационном режиме работы кассового ПО;
- иметь доступ в Интернет;
- иметь действующую лицензию на кассовое ПО;
- войти в режим кассира и закрыть чек.

Идентификатор может измениться, если от Frontol 6 будут отвязаны все лицензии. Тогда после активации старой или новой лицензии на то же ПО Frontol 6 будет получен новый уникальный идентификатор.

Для подключения кассы полученный уникальный идентификатор ПО следует скопировать, затем вставить в поле «ID РМК» в окне «Настройки РМК» в личном кабинете АТОЛ Pay (см. на стр. 7).

Настройки в личном кабинете АТОЛ Pay

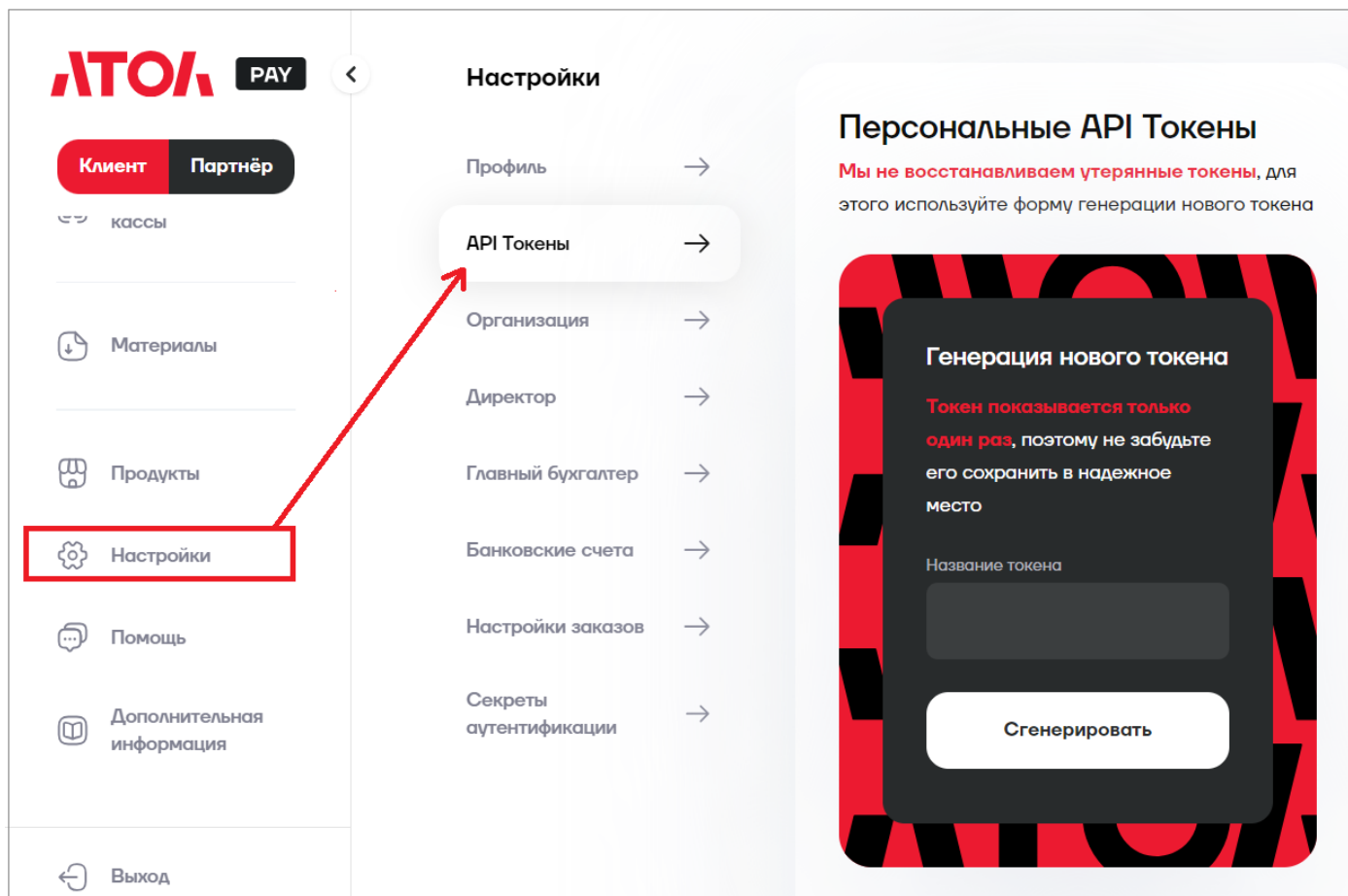
На сайте <https://www.atol.ru/pay/>, а также в разделе «Материалы» в личном кабинете АТОЛ Pay по адресу <https://lk.atolpay.ru/app/materials> вы найдете подробные инструкции по всему функционалу личного кабинета АТОЛ Pay.

Далее кратко описаны: получение токена для подключения ПС в Frontol, привязка рабочего места кассира в ЛК, подключение продукта (на примере «Долями» Т-банка) и добавление продукта к РМК.

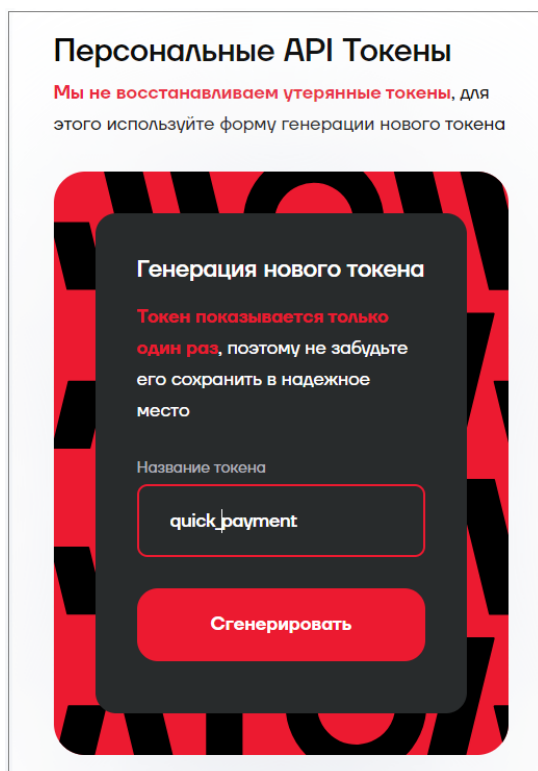
Чтобы начать работать в личном кабинете, пройдите регистрацию (страница <https://lk.atolpay.ru/signup>).

Получение токена

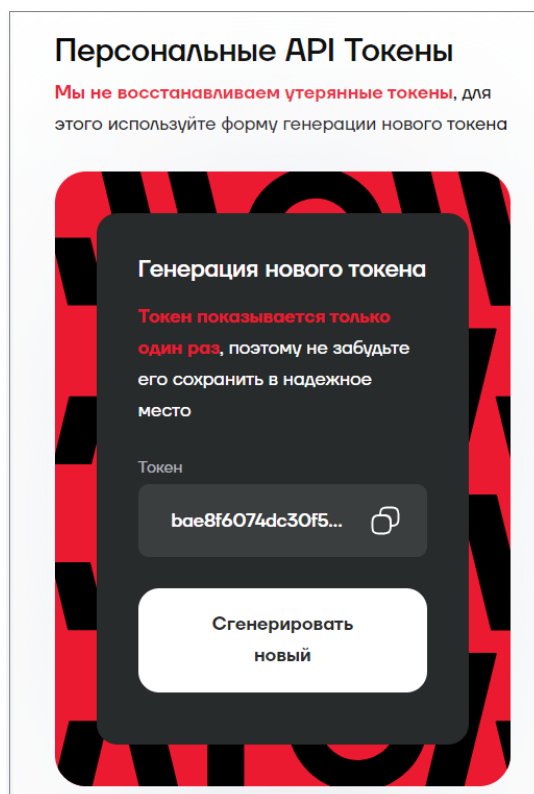
1. В личном кабинете выберите в меню слева пункт «Настройки».
2. В меню настроек выберите «API токены».



3. Задайте название токена и нажмите «Сгенерировать».



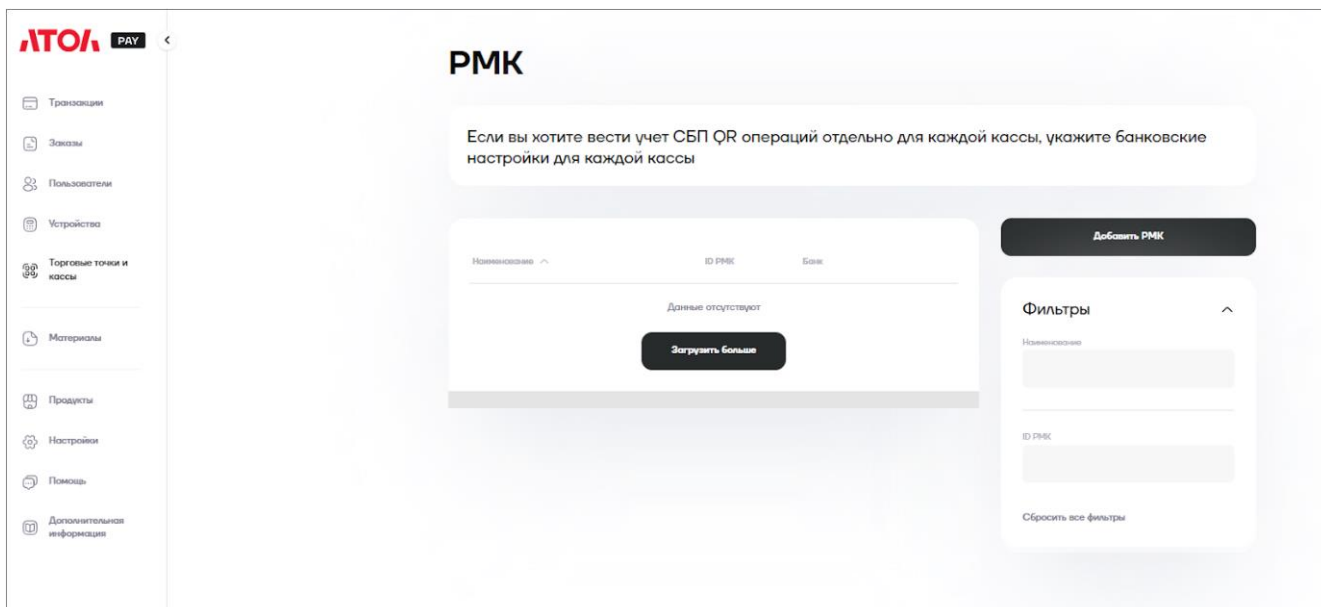
4. Скопируйте готовый токен в буфер обмена для переноса в кассовое ПО.



Привязка рабочего места кассира

Получите уникальный идентификатор ПО (подробнее см. на стр. 5) и скопируйте его.

Войдите в личный кабинет АТОЛ Pay, выберите раздел «Торговые точки и кассы» (<https://lk.atolpay.ru/app/qr/rmk>), нажмите кнопку [**Добавить РМК**].



Откроется окно «Настройки РМК».

Вставьте скопированное значение уникального идентификатора ПО в поле «ID РМК». Заполните остальные поля. Нажмите [**Сохранить РМК**].

Настройки РМК

Наименование

pos

Адрес РМК

Москва

ID РМК

bcfa2c5f79c74606

Настройки банков

Сохранить РМК

Подключение продукта в ЛК (на примере «Долями»)

1. Перейдите в раздел «Продукты» и промотайте вниз до раздела «BNPL».

АТОМ

PAY

Клиент

Партнёр

кассы

Материалы

Продукты

Настройки

Помощь

Дополнительная информация

Выход

BNPL

Покупай сейчас, плати потом

АТОМ

Без требований к обороту

Быстрое переключение между банками

Проведение возвратов легко

Долями

Р000130000500700

НЕ ПОДКЛЮЧЕН

Заполнить →

BNPL

2. Выберите продукт «Долями» и нажмите «Заполнить».

3. Заполните данные организации на вкладке «Организация».

BNPL

Долями

Организация • Директор • Настройки •

Заполните данные организации

Поиск организации по ФИАС
Настоятельно рекомендуем воспользоваться данным поиском, он облегчит вам заполнение

🔍 Начните вводить ИНН или название компании и мы постараемся найти вас в справочниках (ОГРН или адрес могут помочь)

Если у вас возникли трудности, вы всегда можете написать нам в поддержку

Наименования организации
Введите наименования вашей организации

Наименование организации ⓘ
АО «АТОЛ ПЭЙ»
Обязательное поле

Полное наименование организации ⓘ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "АТОЛ ПЭЙ"
Обязательное поле

Наименование организации на английском ⓘ
АО ATOLPAY
Обязательное поле

Идентификационный номер налогоплательщика ⓘ
Введите ИНН вашей организации

9715203823
Обязательное поле

Введите ИНН в поле «Поиск организации по ФИАС». Данные организации заполнятся автоматически. Проверьте правильность заполнения.

Нажмите кнопку [**Продолжить**].

4. Заполните данные руководителя на вкладке «Директор».

BNPL

Долями

Организация • **Директор** • Настройки •

Заполните данные директора

После заполнения [перепроверьте свои данные](#), это повысит вероятность одобрения

Если у вас возникли трудности, вы всегда можете написать нам в поддержку

Фамилия, имя и отчество
Введите ФИО руководителя

Фамилия ⓘ
Петров
Обязательное поле

Имя ⓘ
Алексей
Обязательное поле

Отчество ⓘ
Евгеньевич

Дата и место рождения
Введите дату и место рождения руководителя

Дата рождения ⓘ
Место рождения ⓘ
город Москва
Обязательное поле

Контактные данные
Введите почту и номер телефона руководителя

E-mail ⓘ
example@atol.ru
Обязательное поле

Номер телефона ⓘ
+7 () - - - -

Нажмите кнопку [**Продолжить**].

5. Заполните вкладку «Настройки».

BNPL

Долями

Организация Директор **Настройки**

Дополнительные настройки
Здесь необходимо заполнить исключительные настройки по продукту

Если у вас возникли трудности, вы всегда можете написать нам в поддержку

Настройки Тинькофф Долями
Если Вы уже получили настройки от банка, то введите их в данном разделе. Если настроек еще нет, то оставьте поля пустыми и нажмите кнопку Продолжить

PartnerId

Login

Password

Key ID

Secret Key

Продолжить

Вкладка содержит поля:

- PartnerId;
- Login;
- Password;
- Key ID;
- Secret Key.

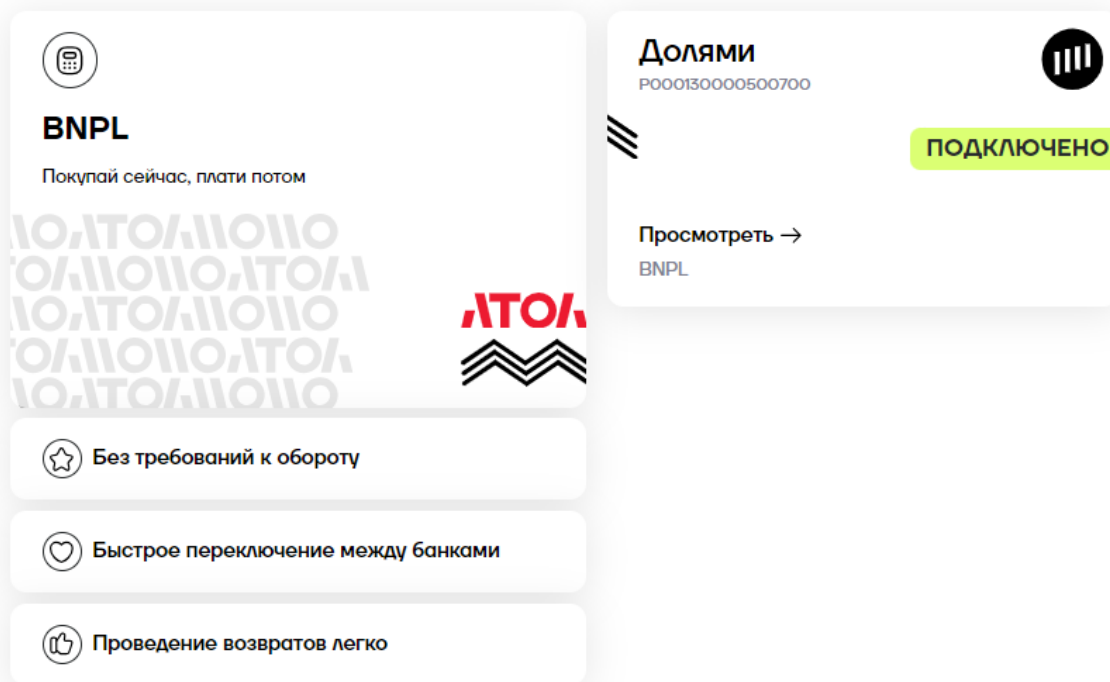
Если Вы уже получили настройки от банка, то введите их в данном разделе и нажмите [**Продолжить**]. Продукт будет активирован.

Если настроек еще нет, оставьте поля пустыми и нажмите кнопку [**Продолжить**]. Заявка будет направлена в банк. В ЛК АТОЛ РАУ будет отображаться статус «Проверка СБ».

Далее представитель банка свяжется с Вами для подключения продукта в ЛК Т-Бизнес. Процесс подключения описан в документе «Инструкция по быстрому запуску Тинькофф Долями в сервисе АТОЛ Рау».

После окончания настройки в Т-Бизнес вам направят данные для ввода в ЛК АТОЛ Рау.

Нажмите кнопку [**Продолжить**]. Продукт будет активирован.



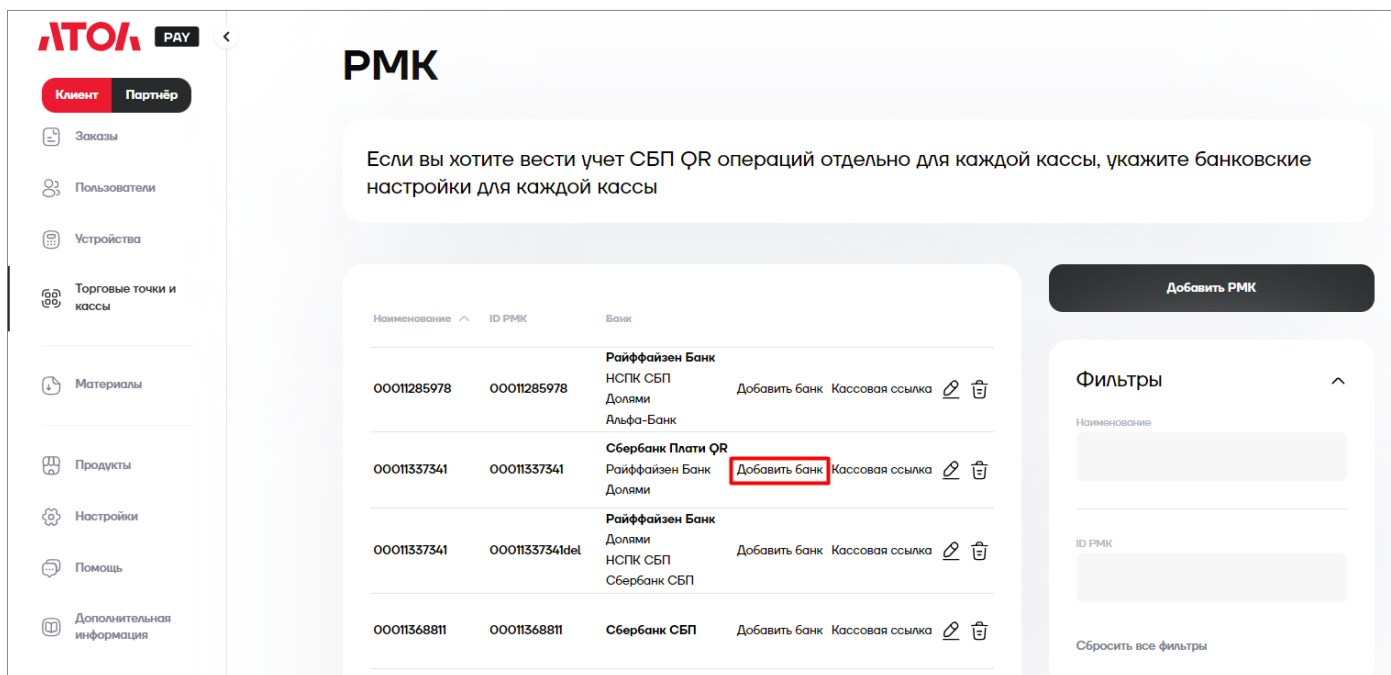
Если используется покассовый учет (в ЛК привязаны кассы через свои ID РМК, см. на стр. 7), то подключенный в разделе «Продукты» банковский продукт «Долями» автоматически становится доступным на всех этих кассах. Остальные методы оплаты необходимо добавить к РМК (см. далее). Продукт «Долями» также можно привязать по общей схеме.

Добавление продукта к РМК

Войдите в категорию «Торговые точки и кассы».

При добавлении РМК нажмите [**Настройки банков**] в окне «Настройки РМК».

Для уже добавленного РМК найдите его в списке и нажмите «Добавить банк».



Выберите банковский продукт из списка.

Настройка банков QR

Альфа Банк

открытие Банк

Райффайзен Банк

Pay Плати QR

СБЕР БАНК

Другой банк СБП

kassa

долями

Настройка параметров:

LegalID

MID

ClientSecret

ИИН организации 7705801888

Сохранить

Настройте параметры и сохраните (о каждом банковском продукте см. в инструкциях АТОЛ Pay).

Работа кассира

Оплата

1. Нажмите [**Расчет**] — откроется окно, — выберите вид оплаты, привязанный к платежной системе АТОЛ Pay (в нашем пример — «QR-кодом»).

Выберите вид оплаты	
Код	Наименование
1	Наличными
2	Картой
3	QR-кодом

2. Выберите требуемый тип способа оплаты.

ПРОДАЖА ЛТОЛ Frontol v.6.23.1 Стандарт

Осталось: 3,96

Карта: Скидка: -1%	Итого 4,00	К оплате 3,96р	Расчет 0,
-----------------------	----------------------	--------------------------	------------------

Вид оплаты
Сумма

Frontol v.6.23.1 Стандарт

Выберите платежную систему
 СБП
 Плати QR
 BNPL
 Отмена

ождите...

Системный администратор | РМ №1 | 15.10 | RU | 29.10.24 18:08:47

3. Если для выбранного типа оплаты доступно более одного способа оплаты, далее появится их список. В текущей реализации это произойдет, если выбран тип «СБП» — будет выведен список доступных банков.

ПРОДАЖА ЛТОЛ Frontol v.6.23.1 Стандарт

Осталось: 42,57

Карта: Скидка: -1%	Итого 43,00	К оплате 42,57р	Расчет 0,
-----------------------	-----------------------	---------------------------	------------------

Вид оплаты
Сумма

Frontol v.6.23.1 Стандарт

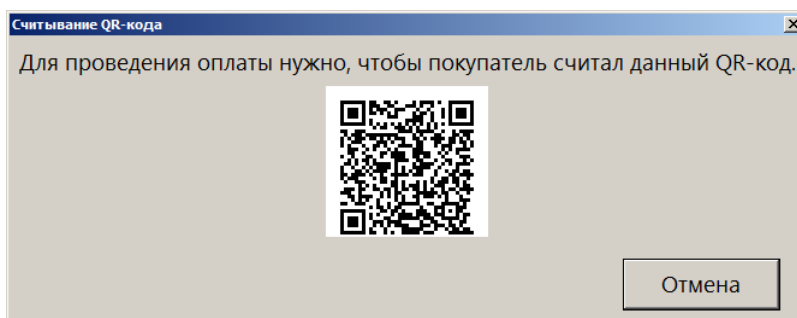
Выберите платежную систему
 Альфа-Банк
 Банк Открытие
 Райффайзен Банк
 Отмена

ождите...

Системный администратор | РМ №1 | 18.28 | RU | 29.10.24 14:50:00

Если на шаге 2 был выбран тип «Плати QR» или «BNPL», то данный шаг будет пропущен.

4. Дождитесь показа QR-кода

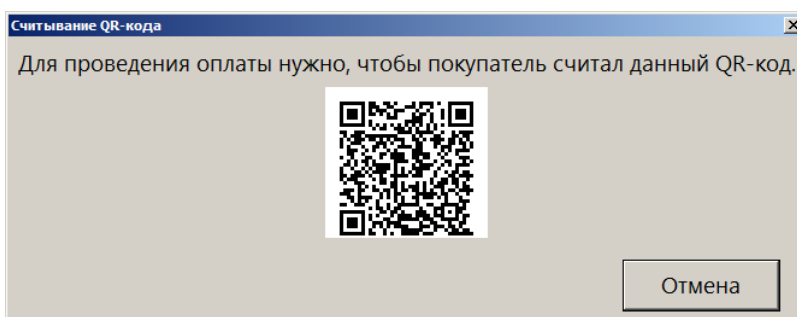


5. Покупатель сканирует QR-код и осуществляет платеж.

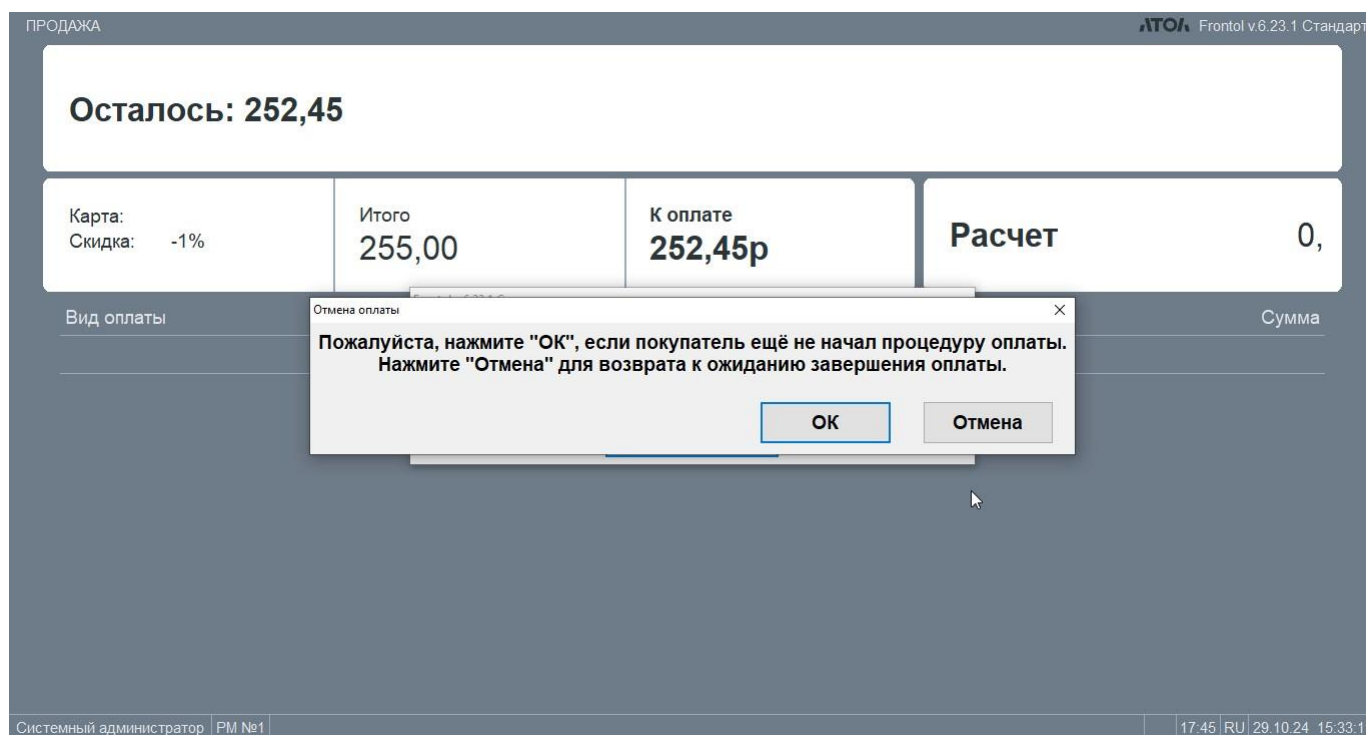
6. Пока платеж через СБП не прошел, имеется возможность отменить оплату данным видом оплаты. При этом сам документ продажи отменен не будет — процесс его оплаты можно будет продолжить, выбрав другой способ. Если отмена оплаты не требуется, этот шаг следует пропустить.

Отмена оплаты

1. Нажмите кнопку «Отмена» в окне вывода QR-кода.



2. Будет выдано окно с подтверждения действия.



3. Если покупатель подтверждает, что не успел перейти к оплате, нажмите «ОК». Процесс оплаты по QR-коду будет прерван.

Если покупатель этого не подтверждает, нажмите «Отмена». В этом случае, а также если при подтверждении была допущена ошибка, продолжится процесс оплаты. После успешного завершения оплаты необходимо будет выполнить ее сторнирование.